**ALLEGATO DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI**

**MISURE SPECIFICHE PER LOCALI AZIENDALI**

**MISURE PER L’ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO CONDIVISO DI REGOLAMENTAZIONE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO**

L’impresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ha adottato il Protocollo di regolamentazione all’interno dei propri locali aziendali e, ferme restando le norme previste dai decreti governativi, applicano le misure di precauzione elencate nel documento, per tutelare la salute delle persone presenti all’interno dell’azienda e garantire la salubrità dell’ambiente di lavoro nell’ambito della pandemia da COVID19.

Le misure che seguono hanno validità fino alla durata della pandemia stessa, salvo ulteriori indicazioni.

**MISURE DI SICUREZZA PER PREVENIRE IL CONTAGIO NEI LOCALI AZIENDALI**

|  |
| --- |
| **INFORMAZIONI**  |
| **MISURA INTRAPRESA** | **RIFERIMENTO** |
| I lavoratori vengono informati sulle regole fondamentali di igiene per prevenire le infezioni virali, attraverso le modalità più idonee ed efficaci (per esempio consegnando e/o affiggendo all’ingresso dei locali aziendali e nei luoghi maggiormente frequentati appositi cartelli visibili che segnalino le corrette modalità di comportamento | INFORMATIVA SU COVID-19COME LAVARSI LE MANIFAR FIRMARE IL MOD 01 INFORMAZIONE AI LAVORATORI |
| In caso di lavoratori stranieri che non comprendono la lingua italiana, le locandine contengono immagini esplicative. | INFORMATIVA SU COVID-19COME LAVARSI LE MANIFAR FIRMARE IL MOD 01 INFORMAZIONE AI LAVORATORI |
| Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l’autorità sanitaria (numero 1500 o il numero 112, seguendone le indicazioni); | CONTROLLO DELLA TEMPERATURA CORPOREA  |
| Obbligo di non fare ingresso o di permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all’ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) per le quali i provvedimenti dell’Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l’Autorità sanitaria e di rimanere nel proprio domicilio; |  |
| Obbligo a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza di 1 metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell’igiene) |  |
| Obbligo di informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l’espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti. |  |

|  |
| --- |
| **MODALITA’ DI INGRESSO IN AZIENDA** |
| Al personale, prima dell’accesso in azienda viene effettuato il controllo della temperatura corporea. | CONTROLLO DELLA TEMPERATURA CORPOREA TRAMITE………………COMPILAZIONE DEL MOD 02 MISURAZIONE TEMPERATURA CORPOREA AZIENDE |
| Se tale temperatura risulta superiore ai 37,5°, non viene consentito l’accesso in azienda. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine; non devono recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma devono contattare, nel più̀ breve tempo possibile, il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni | EVITARE L’INGRESSO IN AZIENDA DEI LAVORATORI CON TEMPERATURA CORPOREA SUPERIORE AI 37,5°C |
| Il personale e chi intende fare ingresso in azienda viene informato della preclusione dell’accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al Covid-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell’OMS | INFORMATIVA SU COVID-19FAR FIRMARE IL MOD 01 INFORMAZIONE AI LAVORATORI |

|  |
| --- |
| **PRECAUZIONI IGIENICHE** |
| È obbligatorio che le persone presenti in azienda adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani.L’azienda mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani | FORNIRE IDONEI DETERGENTI PER IL LAVAGGIO DELLE MANI OPUSCOLO COME LAVARSI LE MANIMETTERE A DISPOSIZIONE GEL IDROALCOLICI |
| La pulizia delle mani con acqua e sapone o con soluzione idroalcolica ove non presenti acqua e sapone deve essere frequente. In assenza di acqua e sapone, le soluzioni idroalcoliche possono essere ubicate in punti quali gli ingressi aziendali | FORNIRE IDONEI DETERGENTI PER IL LAVAGGIO DELLE MANI OPUSCOLO COME LAVARSI LE MANIMETTERE A DISPOSIZIONE GEL IDROALCOLICI |
| Saranno previste le seguenti misure atte a prevenire la diffusione del contagio:* Scrivanie distanziate
* Percorsi tracciati e prestabiliti per diminuire i contatti tra i lavoratori
* Installazione di schermi in plexiglass per la separazione delle postazioni di lavoro su scrivanie doppie o multiple
* Adottare la modalità di lavoro in smart working
* Adottare la modalità di riunione in videoconference, evitando di effettuare riunioni dal vivo
 |  |

|  |
| --- |
| **INDICAZIONI PER PERSONALE ESTERNO** |
| L’accesso di personale esterno in azienda viene regolato dalle stesse procedure attuate per i lavoratori, fermo restando la limitazione dei contatti col personale degli uffici coinvolti rispettando le misure di distanziamento di almeno 1m o, qualora non possa essere rispettata la distanza, utilizzando i DPI conformi alle disposizioni delle autorità sanitarie (mascherina, guanti…).Gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi. Per le necessarie attività di carico e scarico, il trasportatore deve attenersi alla rigorosa distanza di un metro. Nel caso in cui ciò non sia possibile, è necessario utilizzare guanti monouso e mascherina anche per l’eventuale scambio di documentazione (laddove non possibile uno scambio telematico), se necessaria la vicinanza degli operatori.Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno, individuare/installare servizi igienici dedicati, ove possibile; prevedere il divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente e garantire una adeguata pulizia giornalieraDeve essere ridotto l’accesso ai visitatori; qualora fosse necessario l’ingresso di visitatori esterni, gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole aziendali, ivi previste | IL PERSONALE ESTERNO È OBBLIGATO AD INDOSSARE I DPI CONFORMI ALLE DISPOSIZIONI DELLE AUTORITA’ SANITARIE.INFORMARE TUTTO IL PERSONALE ESTERNO SULLE PROCEDURE AZIENDALI DI INGRESSO IN AZIENDA.DIFFERENZIARE I BAGNI PER IL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO.APPORRE CARTELLI DI DIVIETO DI UTILIZZARE I BAGNI PER IL PERSONALE INTERNO DA PARTE DEL PERSONALE ESTERNOFAR FIRMARE IL MOD 01 INFORMAZIONE ALTRI SOGGETTI AGLI ESTERNICOMPILARE IL MOD 03 AUTOCERTIFICAZIONE TEMPERATURA CORPOREA AZIENDE |

|  |
| --- |
| **PULIZIA E SANIFICAZIONE** |
| La pulizia dei locali aziendali viene effettuata giornalmente e la sanificazione delle stesse aree viene effettuata periodicamente.  | DEFINIRE LA PERIODICITA’ DELLE OPERAZIONI DI SANIFICAZIONEUTILIZZARE PRODOTTI A BASE DI:* IPOCLORITO DI SODIO 0,1%
* ETANOLO 70%
 |
| La pulizia di tastiere, schermi, mouse, distributori di bevande, con adeguati detergenti, nei locali aziendali ove presenti viene effettuata a fine turno da parte dei lavoratori e la sanificazione delle stesse aree viene effettuata periodicamente. | DEFINIRE LA PERIODICITA’ DELLE OPERAZIONI DI SANIFICAZIONEUTILIZZARE PRODOTTI A BASE DI:* IPOCLORITO DI SODIO 0,1%
* ETANOLO 70%

FORNIRE DETERGENTI IDONEI PER LA PULIZIA DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO (IGIENIZZATORI A BASE ALCOLICA O A BASE DI IPOCLORITO DI SODIO, PANNI PER LA PULIZIA) |
| Nel caso di presenza di una persona con Covid-19 l’azienda procede alla pulizia e sanificazione dei locali secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione | UTILIZZARE PRODOTTI A BASE DI:* PEROSSIDO DI IDROGENO
* OZONO
* IPOCLORITO DI SODIO
 |

|  |
| --- |
| **DPI E DISTANZA DI SICUREZZA**  |
| Le mascherine devono essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell’Organizzazione mondiale della sanitàIn caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall’autorità sanitaria. | FORNIRE IDONEI DETERGENTI PER IL LAVAGGIO DELLE MANI.FORNIRE I DPI CONFORMI ALLE DISPOSIZIONI DELLE AUTORITA’ SANITARIEPREVEDERE LA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO COMPLETA |
| I lavoratori devono mantenere il rispetto della distanza di sicurezza di 1 metro durante l’attività lavorativa. Nel caso in cui non sia possibile mantenere tale distanza di sicurezza:* Prevedere una diversa organizzazione del lavoro al fine di favorire lo sfasamento temporale e spaziale delle lavorazioni, evitando situazioni di criticità dovute alla presenza di più lavoratori contemporaneamente.
* Adottare idonei dispositivi di protezione individuale: mascherine monouso e altri dispositivi di protezione (guanti monouso, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc...) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie
 | FAVORIRE LO SFASAMENTO SPAZIALE E TEMPORALE PER IL RISPETTO DELLA DISTANZA MINIMA DI SICUREZZA TRA I LAVORATORIUTILIZZO DEI DPI CONFORMI ALLE DISPOSIZIONI DELLE AUTORITA’ SANITARIE |
| I lavoratori devono mantenere il rispetto della distanza di 1 metro, evitando assembramenti nei locali di uso comune (ingressi, bagni, locali mensa, distributori automatici)Nel caso in cui non sia possibile mantenere tale distanza di sicurezza, * Prevedere una diversa organizzazione nella fruizione dei locali di uso comune (ingressi, bagni, locali mensa, distributori automatici).
* Adottare idonei dispositivi di protezione individuale: mascherine monouso e altri dispositivi di protezione (guanti monouso, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc...) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie
 | ORGANIZZARE GLI SPAZI COMUNI IN MODO DA RISPETTARE LA DISTANZA MINIMA DI SICUREZZA TRA I LAVORATORIPREVEDERE TURNI DI UTILIZZO DEGLI SPAZI COMUNIEVITARE PAUSE IN CONTEMPORANEA TRA LAVORATORIUTILIZZO DEI DPI CONFORMI ALLE DISPOSIZIONI DELLE AUTORITA’ SANITARIE |
| È garantita la sicurezza dei lavoratori lungo ogni spostamento con mezzi aziendali, rispettando la distanza interpersonale di 1 metro tra essi o facendo indossare guanti monouso e mascherine monouso.Sono adottate anche modalità organizzative flessibili, quali, ad esempio, frequenza e differenziazione delle modalità di trasporto. In ogni caso, sono assicurate la pulizia con specifici detergenti delle maniglie di portiere e finestrini, volante, cambio, etc. mantenendo una corretta areazione all’interno del veicolo.Viene effettuata la sanificazione periodica dei mezzi aziendali | UTILIZZO DEI DPI CONFORMI ALLE DISPOSIZIONI DELLE AUTORITA’ SANITARIEDEFINIRE LA PERIODICITA’ DELLE OPERAZIONI DI SANIFICAZIONEUTILIZZARE PRODOTTI A BASE DI:* IPOCLORITO DI SODIO 0,1%
* ETANOLO 70%

FORNIRE DETERGENTI IDONEI PER LA PULIZIA DEI MEZZI AZIENDALI (IGIENIZZATORI A BASE ALCOLICA O A BASA DI IPOCLORITO DI SODIO, PANNI PER LA PULIZIA) |
| In caso di utilizzo di mezzi propri, limitare il numero di persone presenti mantenendo la distanza di sicurezza di 1 metro o utilizzare i DPI conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie | UTILIZZO DEI DPI CONFORMI ALLE DISPOSIZIONI DELLE AUTORITA’ SANITARIE |

|  |
| --- |
| **GESTIONE ENTRATA E USCITA DIPENDENTI** |
| Sono adottati orari di ingresso/uscita, nonché di pausa, scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, sala mensa, ecc) | FAVORIRE LO SFASAMENTO SPAZIALE E TEMPORALE PER IL RISPETTO DELLA DISTANZA MINIMA DI SICUREZZA TRA I LAVORATORI |
| È dedicata una porta di entrata e una porta di uscita da questi locali e viene garantita la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni | FORNIRE IDONEI DETERGENTI PER IL LAVAGGIO DELLE MANI OPUSCOLO COME LAVARSI LE MANIMETTERE A DISPOSIZIONE GEL IDROALCOLICI |

|  |
| --- |
| **GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA** |
| Nel caso in cui una persona presente in azienda sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all’ufficio del personale, si procede al suo isolamento in base alle disposizioni dell’autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali, l’azienda procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il Covid-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute. | PREVEDERE UNA ZONA DI ISOLAMENTO PER PERSONALE SINTOMATICO |
| L’azienda collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali “contatti stretti” di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone Covid-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell’indagine, l’azienda dispone agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente l’azienda, secondo le indicazioni dell’Autorità sanitaria. | IDENTIFICAZIONE ED ALLONTANAMENTO CAUTELATIVO DEI LAVORATORI IDENTIFICATI COME “CONTATTI STRETTI” |

DATA 22/04/2020

TIMBRO E FIRMA